

Workshop Studiewijzers en Sjablonen met uitwerkingen

Voorbereiding

Voor de start van deze workshop is jou gevraagd om een recente studiewijzer mee te nemen. We raden aan om een geprinte versie beschikbaar te hebben zodat je deze makkelijk naast je laptop kunt leggen. Deze studiewijzer gebruiken we vandaag om je praktijksituatie zo veel mogelijk toe te passen in de opdrachten die we vandaag gaan doorlopen.

Studiewijzers

Opdracht 1: Studiewijzers aanmaken en organiseren

a. Maak voor elke lesgroep een studiewijzer aan. Geef de studiewijzers duidelijke en eenduidige benamingen.

- 1. Ga naar de verticale menubalk en druk op de knop studiewijzers (SW).
- 2. Klik op het plusje om een nieuwe studiewijzer aan te maken.
- 3. Koppel de studiewijzer aan een lesgroep en geef de SW een duidelijke benaming.





b. Om alles overzichtelijk te houden ga je jouw studiewijzers onderverdelen in categorieën. Maak enkele categorieën aan op basis van leerjaar, niveau of bedenk zelf categorieën.

Uitwerking:

- 1. Klik op het plusje om een categorie toe te voegen.
- 2. Geef de categorie een benaming op basis van bijvoorbeeld niveau of leerjaar.

.	Studiewijzers			
R	🔤 Studiewijzers 🗈 Sjablonen			
sw	+	2		
	Nieuwe studiewijzer	v4aki 4vaki •••		
7+			Categorie toevoegen	
n			Jaar 3	
\$			Jaar 4	
	2 hv4biol1	kv4biol2	kv4biol3	
	H4 biologie 1	H4 biologie 2	H4 biologie 3 •••• Jaar 5	H4

c. Versleep nu de studiewijzers naar de juiste categorieën.

- 1. Ga met je cursor naar de rechterbovenhoek van een studiewijzer.
- 2. Houd je muis ingedrukt op de '6 puntjes' die tevoorschijn komen.
- 3. Versleep de studiewijzer naar de juiste categorie.





Opdracht 2: Studiewijzer vullen

Tijdens deze opdracht ga je een studiewijzer vullen voor de eerste 5 weken van het schooljaar. Probeer het vorm te geven naar je eigen context of verwerk minimaal de onderstaande punten. De inhoud (titels, leerdoelen etc.) van de items kun je op basis van jouw meegenomen studiewijzer vullen.

a. Maak minimaal vijf huiswerkitems, vijf lesstofitems, twee kleine toetsen en één grote toets aan. Je kunt ook je eigen praktijk toepassen. Bedenk zelf of je dit als een week-, dag-, of lesitem gaat toevoegen.

Uitwerking:

- 1. Klik een studiewijzer open zodat je in de jaarplanning terechtkomt.
- 2. Navigeer met je cursor naar het plusje op week-, dag- of lesmoment.
- 3. Maak een keuze uit een van de items en vul de inhoud naar eigen context.



b. Waar worden deze items nog meer zichtbaar in Somtoday Docent?

.....

Uitwerking:

De items worden ook zichtbaar in het roosteroverzicht.



c. Verplaats de kleine toets met de klik- en sleepfunctie naar een week later.

Uitwerking:

- 1. Blijf met je cursor op een item staan en houd de muis ingedrukt.
- 2. Versleep het item naar een ander moment.
- d. Maak nog een huiswerkitem aan en hang hier een Powerpoint presentatie aan zodat leerlingen daar inzicht in kunnen krijgen.

- 1. Klik in de studiewijzer op het groene plusje om een huiswerkitem aan te maken.
- 2. Bij het vullen van de inhoud scroll je naar beneden om een bijlage toe te voegen.
- 3. Kies vanaf een apparaat en upload een Powerpoint presentatie.
- 4. Klik rechtsonder op 'Opslaan'.



	Lesitem bewerken	×
	 Zichtbaar voor leerlingen 	
	Huiswerk	~
	Titel	
	genexpressie	
	Tijdsindicatie	
	Hoeveel tijd kost het?	
	C Leerdoelen	^
_	$B \ I \ \underline{U} \ \equiv \ \underline{I} \ x_2 \ x^2 \ S$	
	 Sporen van de eerste mensen. Hoe komen we aan informatie over de eerste mensen? 	
	E Omschrijving	^
\mathbf{n}	$B \ I \ \underline{U} \ \equiv \equiv x_2 \ x^2 \ \boldsymbol{\$} \ \mathbf{\vec{w}} \ \mathbf{\vec{m}}$	
	maak t/m opdracht 18	
	Participation	
↑ Van	af apparaat k	
	C Notitie	8 🗸
	Annuleren Opslaan	

e. Maak een onverwachte kleine toets aan die niet zichtbaar is voor de leerlingen.

- 1. Klik in de studiewijzer op het groene plusje om een toetsitem aan te maken.
- 2. Bij het vullen van de inhoud zet je bovenaan het 'oogje' op rood i.p.v. blauw.



hv4biol3	2024/2025 •••	Lesitem bewerken	×
		Niet zichtbaar voor leerlingen	
	Wo 6 nov, 2024	Toets	~
		Titel	
	60	leren hoofdstuk 3	
		Tijdsindicatie	
	Wo 13 nov, 2024	Hoeveel tijd kost het?	
		C Leerdoelen	~
	6e	E Omschrijving	^
	genexpressie	B I <u>U</u> ≔ ⊨ x ₂ x ² % ໜ i D I	
	Wo 20 nov, 2024	Wat ga je behandelen deze toets?	

f. Plan een inleveropdracht in waarbij in week 2 de inlevering geopend is en in week 4 de deadline is. Zorg dat de leerlingen 3 dagen vóór de deadline een herinnering toegestuurd krijgen door Somtoday. Indien jouw school hier gebruik van maakt, vink je ook de automatische plagiaatcontrole aan.

Na het opslaan van de inleveropdracht maak je projectgroepjes aan. Zorg dat je minimaal 5 projectgroepjes aanmaakt.

- 1. Klik in de studiewijzer op het groene plusje in week 2 om een inleveropdracht aan te maken.
- 2. Zorg dat je het inlevermoment, de deadline, de herinnering en plagiaatcontrole juist ingesteld hebt zoals hieronder is weergegeven.



4/2025 •••	Inleveropdracht toevoegen		×
26 mrt	 Zichtbaar voor leerlingen 		
	Titel		
	Wat is de titel van de inleveropdracht?		
9	Tijdsindicatie		
naakt dit huiswerk	Hoeveel tijd kost het?		
o 2 apr	Inleverperiode		
	→ dinsdag 8 april	Ē	09:00 (0)
•	🕐 dinsdag 8 april	Ē	23:00 🕲
T PTA H3 en 4	Herinnering instellen		
o 9 apr	🌲 Geen herinnering		~
	Ontvang berichten van inlevering		
	Plagiaat automatisch controleren		
	Projectgroepen kun je toevoegen na opslaan van de opdracht.		

- 3. Klik rechtsonder op 'Toevoegen'.
- 4. Je komt nu op het scherm om projectgroepen aan te maken. Klik op 'Projectgroep toevoegen'.

Inleveropdracht bekijken	×
test → Di 8 apr, 09:00 C Di 8 apr, 23:00 Geen herinnering Plagiaat automatisch controleren	0/26 💙
Projectgroepen toevoegen)
Geen inhoud	

5. Klik daarna rechtsonder op toevoegen, maak de projectgroepen aan en voeg leerlingen toe.



Projectgroepen toevoegen



- 6. Als je klaar bent, klik je naast het scherm van de inleveropdracht zodat je weer terugkeert naar de studiewijzer.
- g. Omdat je ziek bent geweest verschuif je in jouw SW alle items vanaf week 2 een week naar beneden. Maak dit daarna weer ongedaan.

Uitwerking:

- 1. Navigeer naar de weekplanning in je studiewijzer.
- 2. Klik op het pijltje die naar beneden wijst en selecteer hoeveel weken je de planning omlaag wilt verschuiven.

Let op: Somtoday slaat de vakanties automatisch over.

n				
\$¢	W19	Planning omlaag verschuiven	Ma 5 mei Bevrijdingsdag Huiswerk 3.3 Ganzen SO Genetische modificatie	Di 6 mei 8e
	W20 HW Monohybride kruis	singen	Ma 12 mei	Di 13 mei Erfelijkheid Be Hw prikkels en zei
	W21		Ma 19 mei	Di 20 mei



h. Je gaat alle items vanaf week 2 ook in de studiewijzer van een andere lesgroep gebruiken. Kopieer collectief alle items van week 2 t/m 5 en plaats ze in een andere studiewijzer.

Uitwerking:

- 1. Navigeer binnen je studiewijzer naar een item in week 2 en vink deze aan.
- 2. Vink vervolgens de overige items t/m week 5.
- 3. Klik rechtsonder op de knop 'kopiëren naar'.

Di 13 mei	Wo 14 mei	Do 15 mei	Vr 16 mei
8e W prikkels en zenuwcellen	ee W Impulsgeleiding en impulsoverdracht	9e PW H1 Grote Oorlog	Se SO paragraaf 1 t/m 3 H1
Di 20 mei	Wo 21 mei	Do 22 mei	Vr 23 mei
80	60	92	69
Di 27 mei	Wo 28 mei	Do 29 mei	Vr 30 mei
		🔟 Verwijderen 🧧 Z	ichtbaarheid

i. Wie kunnen er allemaal in jouw studiewijzer werken?

Uitwerking:

 ledereen die aan een lesgroep gekoppeld is kan deze studiewijzer bewerken. Wanneer jij dus met 2 andere collega's gekoppeld bent aan een lesgroep kunnen jullie alle 3 aan de studiewijzer van die lesgroep werken.

Opdracht 3: Werkdruk inzien

a. Plan in de gewenste week een grote toets voor deze lesgroep. Let op: er mogen maximaal 2 grote toetsen per week worden opgegeven. Check via het 'werkdruk icoontje' hoeveel toetsen er in de betreffende week zijn opgegeven voor andere vakken. Maak via het werkdruk icoontje een toetsitem aan.

- 1. Navigeer binnen je studiewijzer onderin naar het werkdruk icoontje.
- 2. Klik op het groene plusje om direct op basis van de werkdruk een toets op te geven.





3. Verzin zelf de inhoud voor de toets.



b. Plan in de week die daarop volgt nog een huiswerkitem in via het 'werkdruk icoontje'.

Uitwerking: Voer hetzelfde stappenplan uit als hierboven.



Opdracht 4: Jaarbijlagen

Met jaarbijlagen bedoelen wij de documenten die je het gehele schooljaar ter beschikking wilt stellen voor jezelf of aan je leerlingen. Denk hierbij aan antwoordbladen, handouts of een pdf-format van je Binas boek voor biologie en scheikunde. In deze opdracht ga je bijlagen beschikbaar stellen voor je lesgroep.

a. Maak via de jaarbijlagen in de studiewijzer drie mapjes aan met de titel Antwoorden hoofdstuk 1. Doe dit ook voor hoofdstuk 2 en 3. Of geef het vorm aan je eigen praktijk.

- 1. Navigeer rechtsboven naar het paperclipje en open de jaarbijlagen van je studiewijzer.
- 2. Klik onderin op 'Map toevoegen' en creëer je mappenstructuur.
- 3. Klik onderin op 'Bijlage toevoegen' en kies een bestand van je device en voeg deze toe aan de jaarbijlagen.

2024/2025		🛃 Importeren 🔗 Jaarbijlagen
6e	9e	3
Wo 4 sep, 2024	Do 5 sep, 2024	Vr 6 sep, 2024
6e	9e	5e
Wo 11 sep, 2024	Do 12 sep, 2024	Vr 13 sep, 2024





b. Vul de map 'Antwoordbladen hoofdstuk 1' of je eigen map aan met minimaal 4 bijlagen vanaf jouw device. Doe dit in een keer.



- 1. Navigeer naar de map 'Antwoordbladen hoofdstuk 1' of je eigen map en klik onderin op 'Bijlage toevoegen' en 'Vanaf apparaat'. Houdt de Ctrl-knop op je toetsenbord ingedrukt en selecteer alle bestanden op je device die je in een keer wilt overzetten naar Somtoday.
- 2. Constateer dat de bijlagen zijn toegevoegd.
- c. Je wilt de antwoordbladen van hoofdstuk 2 en 3 nog niet beschikbaar maken voor je leerlingen in de leerling en ouder omgeving. Los dit op.
 - 1. Maak de bijlage onzichtbaar voor leerling en ouder door met de cursor op de bijlage te blijven hangen en 'het oogje' rood te maken i.p.v. blauw.



🗲 Bronnen en afbeeldingen hdst 1	
PNG 2025-02-13_15h02_54.png	Maak onzichtbaar voor leerling
PNG 2025-02-12_14h23_50 - kopie.png	• • • •
PNG 2025-02-12_14h23_50.png	
PNG 2025-02-12_14h34_35.png	
PNG 2025-02-12_14h34_35 - kopie.png	,



Sjablonen

Het delen van studiewijzers en lesstof doe je met sjablonen. Hiermee kun je bijvoorbeeld jaarplanningen of kleinere lessenreeksen beschikbaar stellen voor jezelf en je collega's.

Je geeft binnen jouw vaksectie samen met 3 collega's les aan dezelfde leerlaag. Jullie hebben samen vijf parallelklassen en willen graag 1 jaarplanning maken die je kunt toepassen bij elke lesgroep.

Opdracht 5: Sjabloon aanmaken en organiseren

a. Om alles overzichtelijk te houden ga je jouw sjablonen onderverdelen in categorieën. Maak enkele categorieën aan op basis van leerjaar, niveau of bedenk zelf categorieën.

Uitwerking:

- 1. Ga naar de verticale menubalk en druk op de knop studiewijzers (SW).
- 2. Klik op de knop Sjablonen om het overzicht voor sjablonen te krijgen.



3. Klik op het plusje om nieuwe categorieën aan te maken.

🖾 Studiewijzers 💽 Sjablonen		
+	Jaarplanning 2024/2025 5H Biologie	
Nieuw sjabloon	• •••	
		+ Categorie toevoegen
		Leerjaar 1
Bio onderbouw lj1		
HS		
		Leerjaar 2
(2023/2024) Biologie - Havo - Leerjaar 2	Biologie - Havo - Leerjaar 2	
፟፟፟፟፟፟ ⋯	•••	
		Leerjaar 3



b. Maak een nieuw sjabloon aan. Vul deze sjabloon door de zojuist gevulde studiewijzer direct te importeren. Geef de sjabloon een duidelijke en eenduidige benaming en zorg dat deze gedeeld kan worden met je collega's.

Uitwerking:

- 1. Klik op het plusje 'Nieuw sjabloon'.
- 2. Geef de sjabloon een duidelijke titel.
- 3. Zet het oogje op blauw zodat je collega's binnen de vaksectie de sjabloon ook kunnen gebruiken.
- 4. Om de sjabloon direct te vullen kies je voor de knop 'Studiewijzer kiezen'.
- 5. Kies daarna de studiewijzer die je in de vorige opdrachten gevuld hebt.
- 6. Klik onderaan op 'Toevoegen' en constateer of het sjabloon gevuld is.

Nieuw sjabloon		
Tite ! *		
Jaarplanning 4H Biologie	2025/2026	
Vaksectie*	/	
biologie		
Studiewijzer gebruiken		
sw	Studiewijzer kiezen	

c. Check of de jaarbijlagen zijn meegekomen.

Uitwerking:

- 1. Navigeer binnen het sjabloon rechtsboven naar de paperclip.
- 2. Constateer of de jaarbijlagen zijn meegekomen.

Jaarplanning 2024/2025 5H Biologie	
e week	æ 🛨
El Film kijken en kennismaken	
e week	æ +
Paragraaf 1.1	
e week	e 🕀
Paragraaf 1.2	
e week	e +
SO Paragraaf 1 en 2 H1	

thode 🥔 Jaarbijlagen



d. Sleep in het overzicht je zojuist aangemaakte sjabloon naar de juiste categorie.

Uitwerking:

- 1. Ga in het overzicht met je cursor naar de rechterbovenhoek van een sjabloon.
- 2. Houd je muis ingedrukt op de '6 puntjes' die tevoorschijn komen.
- 3. Versleep het sjabloon naar de juiste categorie.

.	± Sjablonen	
R	🖾 Studiewijzers 🛃 Sjablonen	
sw	+	Jaarplanning 2024/2025 5H Biologie
F	Nieuw sjabloon	••••
7+		
n	Bio onderbouw lj1	
%	нз	

Opdracht 6: Sjabloon vullen en importen in de studiewijzer

a. Maak voor de eerste 10 weken van het schooljaar een nieuw sjabloon aan en vul deze op basis van de door jou meegenomen jaarplanner. Maak deze sjabloon zichtbaar voor je collega's en geef een duidelijke naam. Maak naast de weekplanning minimaal twee mapjes met jaarbijlagen en voeg hierin de bijlagen.

- 1. Voeg een nieuw sjabloon toe bij het groene plusje.
- 2. Geef deze een eenduidige titel en maak het sjabloon zichtbaar voor collega's.
- 3. Klik rechtsonder op 'Toevoegen'.
- 4. Vul het sjabloon door per week op het plusje te klikken en items toe te voegen.



Jaarplanning 2024/2025 5H Biologie

le week	(s +
Film kijken en kennismaken	Huiswerk
	T Toets
'e week	T Grote toets
	🗉 Lesstof
Paragraat 1.1	🚺 Inleveropdrach
3e week	sw Uit studiewijzer
	🛄 Uit methode
Paragraaf 1.2	
+e week	₹+ €
SO Paragraaf 1 en 2 H1	
5e week	4 +
I→ Bloem tekenen	

b. Wie kunnen er allemaal in jouw sjabloon werken?

.....

Uitwerking:

- 1. Je bent zelf eigenaar van de sjabloon die je hebt aangemaakt. Alleen de eigenaar kan het sjabloon wijzigen.
- c. Wanneer de sjabloon gereed is, ga je deze importeren in een lege studiewijzer. Laat de sjabloon starten op 'start schooljaar'.

- 1. Selecteer een lege studiewijzer uit het studiewijzer overzicht.
- 2. Klik rechtsboven op de knop 'Importeren' en kies 'Sjabloon'.



) 3 2024/2025 •••	🛃 Importeren 🔗 Jaarbijlagen		
Vandaag 23 apr	Do 24 apr	Vr 25 apr 🛄 Uit methode 🛨 Sjabloon	
66	90	50	
Wo 30 apr	Do 1 mei	Vr 2 mei	
Meivakantie (incl. Koningsdag)	Meivakantie (incl. Koningsdag)	Meivakantie (incl. Koningsdag)	
Wo 7 mei	Do 8 mei PW H3 Ganzen	Vr 9 mei	
60	98	Se	

- 3. Kies bij de knop "Sjabloon kiezen" voor het sjabloon dat je zojuist hebt aangemaakt.
- 4. Kies bij het 'week icoontje' vanaf welke week je het sjabloon wilt laten starten.
- 5. Klik daarna rechtsonder op toevoegen en check of het sjabloon succesvol is geïmporteerd.



🛨 Sjablonen importeren				×
Geselecteerde sjablonen		4		
Jaarplanning 2025/2026 4H Bio			Week 17	۵
	Sinhleen kiere	JE Inplannen vanaf	2024/2025	
	Sjabloon kleze	Start schooljaar	0	Î
3		Week 32	Zomervakantie	
· ·		Week 33	Zomervakantie	
		Week 34	Zomervakantie	
		Wook 25		Ŧ
		5		
Annuleren		Importeren	1	



d. Zet vanaf week 5 alle items op onzichtbaar voor de leerlingen.

Tip: door meerdere items aan te vinken kun je ze collectief onzichtbaar zetten

Uitwerking:

- 1. Vink alle items vanaf week 5 aan door met de cursor op het item te blijven zweven en zodoende het vinkje te zetten. Vink de desbetreffende items aan.
- 2. Klik rechtsonder op het blauwe 'oogje' om de items collectief onzichtbaar te maken voor leerlingen.

wex 35, 2021 C			
Week 35, 2024 De biologische basis: Waarnemen: Huiswerk De biologische basis: De cel: Huiswerk Jagers worden boeren: Sporen van de eerste mensen: Huiswerk Hids 1 De biologische basis: De cel: Theorie Week 38 Ce ift Stofwisseling Stofwisseling Stofwisseling Stofwisseling Stofwisseling Week 39 Ce ift Meek 39 Ce ift Maken ondr 4 5			
De biologische basis: Waarnemen: Huiswerk De biologische basis: De cel: Huiswerk I gers worden boeren: Sporen van de eerste mensen: Huiswerk H opdrachten Week 37 I opdrachten I opd	Week 35, 2024	e +	
De biologische basis: De cel: Hulswerk I agers worden boeren: Sporen van de eerste mensen: Hulswerk H 1 opdrachten week 27 I de biologische basis: De cel: Theorie Pe biologische basis: De cel: Theorie I de stofwisseling I stofwisseling I de storwer ing I de storwer ing <	De biologische basis: Waarnemen: Huiswerk		
week 36 C Week 37 C Week 37 C H 10 opdrachten Week 37 C H 10 opdrachten Week 37 C H 10 opdrachten Week 37 C H 10 opdrachten Week 37 C H 10 opdrachten Week 38 C Notes ondriveseling Stofwisseling Notes ondriveseling B laden verzamelen voor herbarium <td>De biologische basis: De cel: Huiswerk</td> <td></td> <td></td>	De biologische basis: De cel: Huiswerk		
Week 36 Image: Source num de eerste mensen: Huiswerk H1 opdrachten Week 37 Image: Source num de eerste mensen: Huiswerk H1 opdrachten Week 37 Image: Hdst 1 Image: Biologische basis: De cel: Theorie Week 38 Image: Stofwisseling Image: Stofwisselin			
Jagers worden boeren: Sporen van de eerste mensen: Huiswerk H1 opdrachten week 37 Image: Market 1 De biologische basis: De cel: Theorie week 38 Image: Im	Week 36	<₽ +	
 H 1 opdrachten Week 37 I Hds 1 De biologische basis: De cel: Theorie week 38 Stofwisseling stofwisseling stofwisseling Stofwisseling Celstructuur Bladen verzamelen voor herbarium Week 40 I Handen undr 4 5 	Jagers worden boeren: Sporen van de eerste mensen: Huiswerk		
week 37 C Hdst 1 De biologische basis: De cel: Theorie week 38 Stofwisseling stofwisseling Stofwisseling Biaden verzamelen voor herbarium Week 40 Maken ondr 4 5	H1 opdrachten		
Week 37 C I Hdst 1 De biologische basis: De cel: Theorie Week 38 Stofwisseling stofwisseling Stofwisseling Celstructuur Bladen verzamelen voor herbarium Week 40 Maken ondr 4 5			
 Hdst 1 De blologische basis: De cel: Theorie week 38 stofwisseling stofwisseling week 39 Celstructuur Bladen verzamelen voor herbarium week 40 Maken ondr 4 5 	Week 37	•	
Hdst 1 De biologische basis: De cel: Theorie week 38 stofwisseling stofwisseling Week 39 C elstructuur Eladen verzamelen voor herbarium Week 40 C elstructuur Eladen verzamelen voor herbarium Week 40 C + +			
De biologische basis: De cel: Theorie Week 38 Stofwisseling Stofwisseling Celstructuur Bladen verzamelen voor herbarium Week 40 Maken ondr 45 Verwijder	V Hdst 1		
week 38 stofwisseling stofwisseling week 39 Celstructuur Bladen verzamelen voor herbarium week 40 Maken ondr 45	De biologische basis: De cel: Theorie		
 stofwisseling stofwisseling week 39 Celstructuur Bladen verzamelen voor herbarium Week 40 Maken ondr 45 	Week 38	e +	
 storwisseling stofwisseling Week 39 Celstructuur Bladen verzamelen voor herbarium Week 40 R + Maken ondr 45 		1	
 stotwisseling week 39 Celstructuur Bladen verzamelen voor herbarium week 40 R + Maken ondr 45 Image: Celstructuur Image: Celstructuur<td></td><td></td><td></td>			
week 39 Celstructuur Celstructuur Bladen verzamelen voor herbarium week 40 Maken ondr 4 5	stotwisseling		
Celstructuur Bladen verzamelen voor herbarium Week 40 Maken ondr 4 5	Week 39	æ +	
Bladen verzamelen voor herbarium Week 40 Aken ondr 4 5	Celstructuur		×
Week 40 C + C + C + C + C + C + C + C + C + C	Bladen verzamelen voor herbarium		
Week 40 C + Maken ondr 4 5			
Maken ondr 4 5	Week 40	e +	
🗎 Verwijder	Maken ondr 4.5		
			🕅 Verwijderen

Jaarplanning 2025/2026 4H Bio (2)

m Ui



Opdracht 7: Sjabloon synchroniseren met de studiewijzer

 a. Je wilt wijzigingen die jij in je sjabloon maakt **nu** automatisch doorvoeren in de studiewijzer zodat je dit niet handmatig in de studiewijzer hoeft te doen..
 Synchroniseer nu jouw sjabloon met een studiewijzer.

- 1. Zorg dat je jouw sjabloon geopend hebt.
- 2. Klik onderaan de pagina op de de synchronisatie knop.

4e week		e •
B stofwisseling		
🗎 stofwisseling		
5e week	1	e +
		4+ •
Celstructuur		
💼 Bladen verzamelen voor herbarium		
6e week		e +
🗈 Maken opdr 4.5		
🔁 Cellen	↑ <i>₫</i>	

- 3. Kies de studiewijzer(s) waar jij mee wilt synchroniseren.
- 4. Kies de week waar het sjabloon moet starten in de SW.
- 5. Klik op de knop 'Opslaan'.



Jaar 4	3			
🕑 🔏 hv4bi	ol1			
🗌 🙎 hv4bi	ol2			
🗌 🙎 hv4bi	ol3			
🗌 🙎 hv4bi	ol4			
Jaar 5				
🗌 🙎 h5net	tl1			
🗌 🙎 hv5b	Inplannen vanaf	2024/2025		
	Start schooljaar	0	Î	
	Week 32	Zomervakantie		
	Week 33	Zomervakantie		
	Week 34	Zomervakantie		
	Mook 25		5	
Veek 35		5		
Annuleren		Opsla	aan	

b. Vul nu ook week 11 van jouw meegenomen studieplanner in de sjabloon. Concludeer dat deze wijziging automatisch is doorgevoerd in de studiewijzer.

Uitwerking: Controleer dit.

c. Wie kunnen er allemaal met jouw sjabloon synchroniseren?

.....



Uitwerking:

Alleen de eigenaar kan met zijn eigen sjabloon synchroniseren. Andere collega's kunnen dit dus niet. Zij kunnen alleen jouw sjabloon importeren.

d. In de eerste lesweek ga je met een van je lesgroepen een kennismakingsspel doen. In de studiewijzer voeg je dit als lesstofitem toe. Jij wil deze wijziging terugzien in jouw sjabloon, zodat dit volgend jaar terugkomt in de jaarplanning voor alle parallelklassen.

Zorg dat dit lesstofitem ook direct aan jouw sjabloon wordt toegevoegd.

Uitwerking:

- 1. Open de studiewijzer waar jij je sjabloon mee hebt gesynchroniseerd.
- 2. Voeg in de eerste week een kennismakingsspel toe als lesstofitem.
- 3. Klik bij het bewerken van het lesstofitem bovenaan op de sync. knop.

	Lesitem toevoegen	×
	Synchroniseer met sjabloon	
	Zichtbaar voor leerlingen	
	Huiswerk	~
e	Titel Wat is de titel?	
	Tijdsindicatie	
	Hoeveel tijd kost het?	

- 4. Klik op de titel van het sjabloon waar je de SW mee hebt gesynchroniseerd.
- e. Bedenk een oplossing om toch te kunnen synchroniseren met een sjabloon van een van jouw collega's.

.....



Door het sjabloon van je collega te dupliceren kun je eigenaar worden van dat sjabloon. Nu je eigenaar bent kun je wel synchroniseren met dat sjabloon.

¢	🛨 Sjablonen
R	Studiewijzers 🛃 Sjablonen
sw	Jaarplanning 2024/2025 5H Biologie
÷	Nieuw sjabloon
7+	
n	Bio onderbouw lj1
*	HS
	Dupliceren
	(2023/2024) Biologie - Havo - Leerjaar 2 Biologie - Havo - Leerjaar 2

Extra: Opdracht 8: Meerdere sjablonen importeren in de studiewijzer

Binnen jouw vaksectie werken jullie niet met jaarplanningen, maar met periodeplanningen. Deze periodeplanningen wil je als sjablonen onafhankelijk van elkaar kunnen importeren binnen een studiewijzer wanneer de periode ook daadwerkelijk van start gaat. Zodoende zien de leerlingen tijdens periode 1 de planning van periode 2 bijvoorbeeld nog niet in de agenda.

a. Maak 2 lege sjablonen aan waarbij je de eerste sjabloon bijvoorbeeld de benaming '3Hne periode 1 2024/2025' geeft en de tweede sjabloon '3Hne periode 2 2024/2025'.

- 1. Klik op het plusje 'Nieuw sjabloon' en maak 2 sjablonen aan.
- 2. Geef de sjablonen een duidelijke titel zoals hierboven beschreven staat.



b. Kopieer nu de eerste 5 weken van jouw reeds aangemaakte sjabloon uit opdracht 6 naar de sjabloon met de benaming periode 1.

Uitwerking:

- 1. Navigeer naar het sjabloon uit opdracht 6.
- 2. Vink de items uit de eerste 5 weken aan.
- 3. Klik rechtsonder op 'Kopiëren naar' en selecteer het sjabloon voor periode 1.
- c. Kopieer de overige weken van jouw reeds aangemaakte sjabloon naar de sjabloon met de benaming periode 2.

Uitwerking:

Herhaal de stappen uit opdracht 8b met de overige items om het sjabloon van periode 2 te vullen.

d. Importeer nu deze twee periodeplanningen onafhankelijk van elkaar in een lege studiewijzer. Bedenk zelf vanaf welke week je de sjablonen wilt importeren.

- 1. Open een lege studiewijzer of maak een nieuwe studiewijzer aan.
- 2. Klik rechtsboven op de knop "Importeren" en importeer de 2 sjablonen allebei in een andere week zoals je hieronder ziet.

2024/2025 •••	🛿 Synchroniseren met			×
Vandaag 23 apr	Geselecteerde sjablonen			
	Planning periode 1 3H Biologie 2025/2026		Inplannen vanaf 🗜	×
6e	Planning periode 2 3H Biologie 2025/2026		Inplannen vanaf 🚛	×
_	+ Extra sjabloon toevoegen	JE Inplannen	vanaf 2024/2025	
Wo 30 apr		Start schooljaar	0	Ô
Meivakantie (incl. Koningsdag)		Week 32	Zomervakantie	
		Week 33	Zomervakantie	
		Week 34	Zomervakantie	
		Wook 25		
Wo 7 mei				